



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA
Borgo Scroffa, 2 – 36100 Vicenza

Vicenza 20 gennaio 2017

Oggetto: Bando di gara per affidamento servizio di pulizia locali dell'Ufficio Scolastico Ambito Territoriale di Vicenza Periodo 01/03/2017 – 28/02/2018.

Facendo seguito alla determina dirigenziale del 20 gennaio 2017, prot. 447, riguardante la stipula di un contratto per il servizio di pulizia dei locali dell'UST di Vicenza, dall' 1/03/2017 al 28/02/2018, presso la propria sede in Via Borgo Scroffa 2/4 di Vicenza, invia alle ditte interpellate quanto in oggetto.

Considerato che le Amministrazioni dello Stato sono tenute ad approvvigionarsi attraverso uno strumento di acquisto messo a disposizione da Consip, la presente gara d'appalto sarà espletata mediante una richiesta di offerta (RdO), strumento del mercato elettronico della P.A. di Consip. I termini per le richieste chiarimenti, invio delle offerte, la stipula del contratto e l'inizio dei lavori saranno riportati nella suddetta RdO.

Ogni concorrente dovrà presentare:

1. Busta A - documentazione amministrativa

L'istanza di partecipazione alla gara redatta in lingua italiana, utilizzando il modello allegato A, dovrà attestare,

- a. ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, il possesso, in particolare, dei requisiti previsti dall'art. 38, comma 1.
- b. Modalità di esecuzione del servizio di pulizia e le relative prescrizioni contrattuali, come stabilito dal disciplinare di gara.

2. Busta B - documentazione tecnica (punteggio max assegnabile 60 punti)

L'offerta tecnica dovrà prevedere una relazione tecnica, completa e dettagliata, con i criteri secondo l'allegato B del bando di gara, che riporta i dati tecnici relativi agli edifici oggetto dell'appalto utili per la determinazione dell'offerta, con l'indicazione, a pena di esclusione, che il servizio di pulizia dovrà prevedere, contemporaneamente (stesso orario di servizio), almeno due (2) unità di personale. Al fine di garantire un confronto omogeneo dei contenuti tecnici delle offerte, è essenziale che il testo dell'offerta tecnica sia composto osservando la struttura predisposta da questo Ufficio. Gli argomenti dovranno essere esposti in modo organico, chiaro e sintetico in modo che la Commissione possa comprendere e valutare senza incertezze, priva di indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

La relazione tecnica dovrà tener conto dei seguenti elementi, tenendo presente che :

- a. sistema organizzativo di fornitura del servizio di pulizia (max punti 18);
- b. metodologie tecnico-operative (max punti assegnabili 20);

e-mail: usp.vi@istruzione.it C.F. 80015810247 - Pec: uspvi@postacert.istruzione.it – Tel. Centralino 0444251111

Tel. Segreteria del Dirigente 0444251122 - 0444251123



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA
Borgo Scroffa, 2 – 36100 Vicenza

- c. sicurezza e tipo di macchine impiegate (max punti assegnabili 10);
- d. strumenti e attrezzature utilizzate (max punti assegnabili 12);

Specificare al punto "d" dell'allegato B "frequenza delle operazioni di pulizia" .
L'assegnazione dei punteggi dell'offerta tecnica avverrà come indicato nell'art. 6 (criterio di aggiudicazione) del disciplinare di gara.

Per la stesura della suddetta relazione tecnica, l'operatore economico dovrà considerare che il personale amministrativo è presente dal lunedì al venerdì, dalle ore 07.30, pertanto il servizio di pulizia dovrà essere eseguito come segue, in ogni caso nelle ore in cui il personale dell'UST di Vicenza non sia in servizio (art. 3.8 del disciplinare di gara):

- dopo le ore 18.30 il lunedì, martedì e giovedì
- dopo le ore 17,00 il mercoledì
- dopo le ore 16.00 il venerdì.

A tal fine si informa, altresì, che gli orari di ingresso ai locali affidati a questo Ufficio Scolastico, Via Borgo Scroffa 2/4 – Vicenza, sono i seguenti:

- lunedì, martedì e giovedì dalle 7,30 alle 18.30
- mercoledì dalle 7,30 alle 17,00
- venerdì dalle 7,30 alle 16,00
- sabato e domenica: chiuso

L'edificio, situato in Vicenza – Via Borgo Scroffa 2/4, è suddiviso in 4 Piani compreso il pianoterra collegati da una scala principale (composta da tre rampe per piano) ed una più stretta di emergenza (sempre interna). L'intera superficie è pari a complessivi mq. 2058 così suddivisi:

Descrizione dei locali	n.
Stanze d'ufficio comprese le interne (1°-2° e 3° piano)	52
Ufficio protocollo – Ufficio URP – Archivio al Pianoterra (ambienti aperti con più postazioni lavoro)	3
Corridoi ed atri interni	4
Ingressi (n. 1 principale + n. 1 secondario per la sicurezza)	2
Finestre uffici	14
Vetrata ufficio URP/Entrata	14
Finestre alte bagni	21
Porte finestra uffici	125



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA
Borgo Scroffa, 2 – 36100 Vicenza

Portoni di ingresso a vetrata + vetrata	2
Finestre parete uscita sicurezza compresa porta a vetro	8
Servizi igienici, uno al P.T., due a ciascuno dei tre piani, composti da:	
Gabinetti/bagni	7
Lavandini, bidè e rubinetteria in acciaio	19
Scala principale con 23 gradini per piano composta	//
Rampe scala e pertinenze	9
Cabina ascensore	1
Scala secondaria interna di sicurezza	//
Rampe scala e pertinenze	9

2.1 Inoltre, dovrà tener conto delle seguenti prescrizioni tecniche.

2.1.1 Frequenza delle operazioni di pulizia per i seguenti ambienti:

Pulizia giornaliera (dal lunedì al venerdì):

- Scopatura e/o aspiratura e lavaggio dei pavimenti di tutto l'immobile (locali, servizi igienici, corridoi, uffici, atrio, archivio, ingressi, sale d'aspetto e anticamere e vani scale principale e di sicurezza e dei pianerottoli);
- Spolveratura dei piani di lavoro (liberi da materiale) di tutti i locali dell'edificio nonché spolveratura esterna degli arredi di tutti i locali dell'edificio (a rotazione);
- Spolveratura dei corrimani del vano scale principale e di sicurezza (a rotazione);
- Pulizia della cabina dell'ascensore;
- Lavatura e disinfezione dei pavimenti, con mezzi idonei, delle pareti a mattonelle e degli apparecchi igienici (WC, lavandini) dei servizi igienici ed accessori dell'intero stabile. Rimozione del contenuto dei cestini presenti nei bagni e nell'area ristoro;
- Spazzatura area esterna di pertinenza dell'edificio (area antistante l'ingresso);

Pulizia trimestrale:

- Deragnatura di tutti i locali, vani ed aree in genere (a rotazione);
- Lavaggio, inceratura e lucidatura di tutti i pavimenti (a rotazione);
- Pulizia dei termoconvettori;
- Pulizia infissi e lavaggio delle finestre e vetrate di tutti i locali dell'immobile;
- Rimozione escrementi piccioni e pulizia davanzali edificio;
- Lavatura e sgrassatura scala esterna uscita emergenza cortile auto.

e-mail: usp.vi@istruzione.it C.F. 80015810247 - Pec: uspv@postacert.istruzione.it – Tel.
Centralino 0444251111
Tel. Segreteria del Dirigente 0444251122 - 0444251123



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA
Borgo Scroffa, 2 – 36100 Vicenza

Pulizia annuale:

- m) Spazzatura e lavatura dei pavimenti delle stanze adibite ad archivi;
- n) Spolveratura delle persiane e degli avvolgibili;
- o) Lavaggio di tutti i tendaggi.

Indicare, nell'allegato B, il monte ore necessario, in base alla frequenza degli interventi.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

3. Busta "C" – Offerta economica (punteggio max assegnabile 40 punti)

L'offerta economica dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, una relazione, predisposta secondo il modello di cui all'**allegato n. C** al presente bando di gara, contenente, per i servizi oggetto di appalto, l'indicazione del seguente parametro:

- prezzo complessivo offerto per l'appalto comprensivo degli oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale.

Nella stesura dell'offerta, l'impresa dovrà tener presente che sono ad esclusivo carico dell'impresa appaltatrice i sacchetti delle immondizie grandi (misura 120x85) e piccoli, i detersivi, i disinfettanti, la segatura, le scope, gli strofinacci, i pennelli e tutto ciò che possa occorrere per l'esecuzione dei lavori.

L'offerta economica, **a pena di esclusione dell'offerta**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, **a pena di esclusione dalla gara**, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Si fa presente che questo ufficio, con riferimento all'art. 4 del disciplinare di gara, potrà tenere conto solo di preventivi non superiori dell'importo a base d'asta, ed inoltre sarà applicato l' 1,00% al lordo dell'offerta, per il miglioramento del prezzo, IVA esclusa, per esonero dal versamento della cauzione definitiva

L'apertura delle buste amministrative, tecniche ed economiche, verrà effettuata con seduta pubblica mediante l'utilizzo degli strumenti della "RdO" del MEPA di Consip. Come previsto dall'art. 7 del disciplinare di gara, sarà compito di questo Ufficio informare le ditte partecipanti, attraverso l'area COMUNICAZIONE del portale Acquisti in Rete, della data di attivazione della seduta di cui sopra.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA
Borgo Scroffa, 2 – 36100 Vicenza

Per tutto quello non inserito si fa riferimento al disciplinare di gara e alle disposizioni di legge in materia di appalti per il servizio di pulizia.

Il Dirigente
Dott. Giorgio Corà

Responsabile del procedimento/referente:
Maria Pia Negri – 0444/251135

e-mail: usp.vi@istruzione.it C.F. 80015810247 - Pec: uspvi@postacert.istruzione.it – Tel.
Centralino 0444251111
Tel. Segreteria del Dirigente 0444251122 - 0444251123