

LINDOR s.r.l.
IMPRESA DI PULIZIA
Via dell'Industria, 49
36100 Vicenza
Tel. 0444 560317
Fax 0444 964585
R.E.A. n. 160651
Registro Imprese 12893/VI116
Partita IVA 01309120242
Cap. Soc. € 10.400,00



Allegato A

Spett.le
Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Vicenza
Borgo Scroffa
36100 VICENZA (VI)

GARA APPALTO PER I SERVIZI DI PULIZIA DEI LOCALI ADIBITI AD UFFICIO SCOLASTICO DI VICENZA

Vicenza 09/01/2017

Oggetto: Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica.

Il sottoscritto Rigoni Francesco nato il 08/03/1943 a Vicenza residente a Vicenza via Granezza, 22 in qualità di legale rappresentante dell'impresa LINDOR srl con sede in Vicenza viale dell'Industria 49 con codice fiscale e partita IVA 01309120242 numero telefonico 0444 560317 PEO info@impresalindor.it PEC impresalindor@pec.it

CHIEDE

Di partecipare alla procedura indicata in oggetto.

A tal fine ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
- b) che nei cui confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423 del 1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 575 del 1965;
- c) che nei suoi confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
- d) che non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge n. 55/1990 l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

- e) l'inesistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, attinenti alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta stazione appaltante;
- g) l'inesistenza a carico dell'impresa, di irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa è stabilita;
- h) che non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara;
- i) l'inesistenza a carico dell'impresa, di irregolarità, definitivamente accertate, rispetto alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa è stabilita;
- l) che l'impresa ha osservato le norme della legge n. 68/1999 in materia di collocamento obbligatorio;
- m) nei cui confronti non è stata applicata sanzione interdittiva di cui all'art. 9, c. 2 del D.lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, c. 1, della legge n. 248/2006;
- m-bis) nei cui confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA.
- m-ter) di cui alla precedente lettera b) che pur essendo state vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 della legge n. 203/1991, non risultino aver denunciato i fatti alla autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, c. 1, della legge n. 689/1981
- m-quater) che non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

1. dichiarazione riguardante i requisiti di capacità professionale, tecnica-organizzativa ed economica-finanziaria

capacità professionale:

- a) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese o Albo provinciale delle imprese della Camera di Commercio di Vicenza per la seguente attività, di essere in regola con gli obblighi di iscrizione ad Albi, registri e/o Elenchi disciplinati dalla vigente normativa di settore:

e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti:

- numero di iscrizione 01309120242
- data di iscrizione 16/06/1981
- Numero Repertorio Economico Amministrativo VI – 160651
- Forma giuridica S.r.l.
- Socio e Amministratore munito di rappresentanza Rigoni Francesco

Nato a Vicenza il 08/03/1943 e residente a Vicenza in Via Granezza, 22 in qualità di Amministratore Unico

Socio Bottazzi & Vancini S.r.l. con sede a Vicenza in Via dell'Industria, 51 senza potere di rappresentanza.

- b) assenza di cause di esclusione art. 80, del D.Lgs n. 50/2016

capacità tecnico-organizzativa

- a) di aver svolto nel triennio, 2014-2016, con buon esito analoghi servizi, come di seguito indicati, risultante dai contratti in possesso dell'impresa, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici/statali (S) o privati (P)
- presso (S) Amministrazione provinciale di Vicenza importo 399.649,42 data 2014 -2015-2016
 - presso (S) Comune di Marostica importo 43.617,87 data 2015-2016
 - presso (P) Pavan SpA importo 293.905,17 data 2014-2015-2016
- b) disporre della necessaria attrezzatura adeguata all'entità e alla tipologia del servizio;
- c) indicazione del numero medio annuo di dipendenti impiegati negli ultimi tre anni
- 1) anno 2014 n. dip 160 2) anno 2015 n. dip. 175 3) anno 2016 n. dip 170

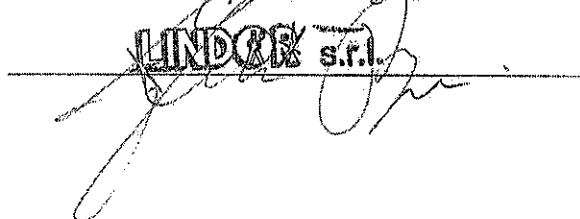
2. Altresì dichiara

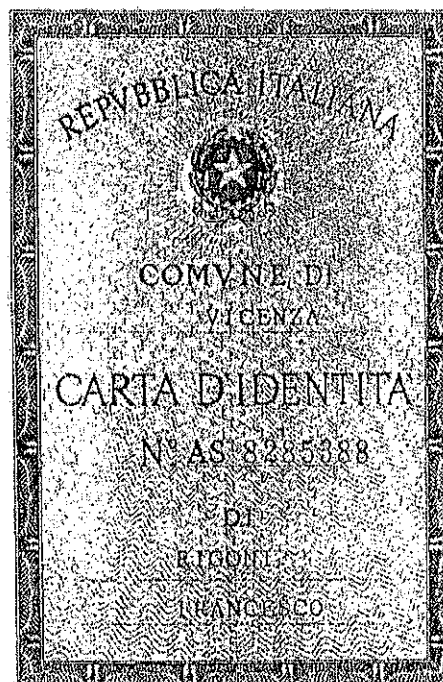
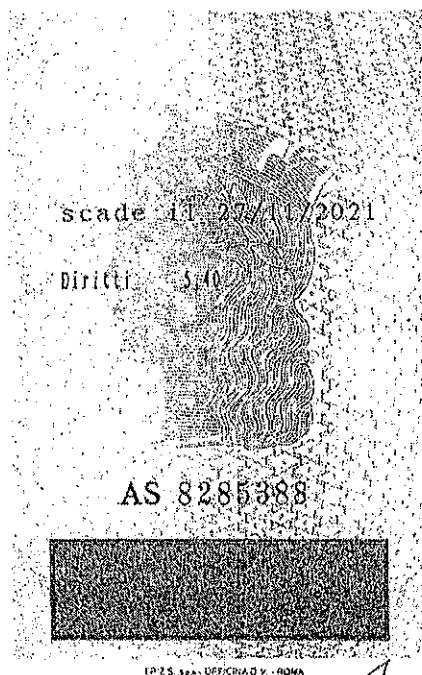
- di accettare incondizionatamente e senza riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nelle risposte ai quesiti/chiarimenti, nel bando di gara e nel relativo disciplinare di gara, in particolare a quanto indicato nell'art. 3 del disciplinare succitato.
- Aver tenuto conto, nel formulare l'offerta, di eventuali maggiorazioni per levitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando a qualsiasi azione o eccezione in merito.
- Di autorizzare ai sensi della Legge n. 241/1990, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, la stazione appaltante a rilasciare copia della documentazione presentata;
- Di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- Che, in caso di rapporti contrattuali, il recapito al quale desidera che siano inviate eventuali comunicazioni è il seguente:

Via dell'Industria n. 49 36100 Vicenza (VI) n. tel. 0444560317 e-mail info@impresalindor.it pec impresalindor@pec.it.

Il Responsabile legale

LINDOR s.r.l.





Cognome..... RIGONI.....

Nome..... FRANCESCO.....

nato il..... 08/03/1943.....

(atto n. 295 p. I s. A.....)

a..... VICENZA.....

Cittadinanza..... ITALIANA.....

Residenza..... VICENZA.....

Via..... VIA GRANEZZA 22.....

Stato civile..... CONIUGATO.....

Professione.....

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura..... 169.....

Capelli..... BRIZZOLATI.....

Occhi..... MARRONI.....

Segni particolari.....



Firma del titolare *Francesco Rigoni*

Vicenza, 28/11/2011

Impronta del dito indice sinistro

IL SINDACO
D'ORDINE DEL SINDACO
Gerdana Campagnolo
Istruttore Delegato





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA
Borgo Scroffa, 2 - 36100 Vicenza

DOCUMENTO SOPRALLUOGO

Con riferimento all'art. 3.2 del disciplinare di gara inerente il servizio di pulizia dei locali dell'Ufficio Scolastico Territoriale di Vicenza, la sig.ra Maria Pia Negri, sub consegnatario dell'UST di Vicenza, dichiara che in data odierna la ditta Lindor S.r.l. di Vicenza, Partita Iva 01309120242,

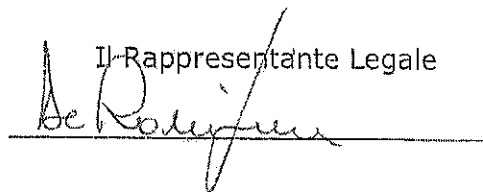
Rappresentata in delega (vedi allegato) dalla Sig.ra DE ROSSI SONIA Carta Identità N° AR 2660147 rilasciata dal Chiuppano (VI) 03.08.2009, legale rappresentante, ha svolto regolarmente il sopralluogo nell'edificio sede di questo Ufficio.

Vicenza, 27 gennaio 2017

Il Sub Consegnatario
Uff. Scol. Terr. di Vicenza
Maria Pia Negri



Il Rappresentante Legale



LINDOR s.r.l.
IMPRESA DI PULIZIA
Viale dell'Industria, 49
36100 Vicenza
Tel. 0444 560317
Fax 0444 964585
R.E.A. n. 160651
Registro Imprese 12683/VI116
Partita IVA 01309120242
Cap. Soc. € 10.400,00



Spett.le
Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Vicenza
Borgo Scroffa
36100 VICENZA (VI)

Allegato B – Offerta Tecnica

Vicenza 09/01/2017

Oggetto: dichiarazione di progetto/offerta tecnica

Il sottoscritto Rigoni Francesco nato il 08/03/1943 a Vicenza residente a Vicenza via Granezza, 22 in qualità di legale rappresentante dell'impresa LINDOR srl con sede in Vicenza viale dell'Industria 49 con codice fiscale e partita IVA 01309120242 numero telefonico 0444 560317 PEO info@impresalindor.it PEC impresalindor@pec.it

Dichiara

- Di adempiere a tutte le obbligazioni previste nel disciplinare di gara e nel bando di gara
- Di aver preso conoscenza di tutti i documenti della procedura di selezione del contraente, in particolare degli atti relativi alle aree e immobili interessati alla pulizia, con la relativa frequenza, come indicato nel punto 2 del bando di gara,

procede, pertanto, a stilare una sintetica relazione in base ai criteri indicati nel punto 2 del bando di gara (offerta tecnica):

a) Sistema organizzativo di fornitura del servizio di pulizia;

Il servizio di pulizia sarà erogato da due addetti contemporaneamente per il normale servizio giornaliero coordinati da un capo cantiere sempre reperibile telefonicamente, mentre per le pulizie a scadenza sarà eseguito da apposita squadra. Il servizio giornaliero verrà svolto in orari extraufficio e precisamente: il lunedì, martedì e giovedì dopo le ore 18.30, il mercoledì dopo le ore 17.00, il venerdì dopo le ore 16.00.

In caso di assenza del personale addetto per malattia o ferie sarà sostituito da altro preventivamente addestrato e a perfetta conoscenza del posto di lavoro. Il personale assente, o il collega di lavoro, potrà avvisare il responsabile di Cantiere, o la sede, telefonicamente anche in giornata il quale provvederà alla sua sostituzione.

Qualsiasi tipo di emergenza dovuta a maggior carico di lavoro, imprevisti, pulizie straordinarie potranno essere gestite in giornata con un breve preavviso telefonico al capocantiere o alla sede che provvederà in merito.

b) metodologie tecnico-operative;

Per servizio di pulizia verranno utilizzate le più innovative tecniche e prodotti presenti sul mercato: per la scopatura dei pavimenti saranno utilizzati attrezzi piatti lamellari con utilizzo di panni pre impregnati di prodotto antistatico al fine di impedire lo sollevarsi della polvere nell'eseguire il lavoro, saranno utilizzati aspirapolveri per la rimozione di polvere ove sono presenti fili elettrici nei pavimenti, il lavaggio sarà effettuato utilizzando apposite frange in microfibra. Le superfici orizzontali saranno deterse con panni in microfibra di colore diverso in base al tipo di utilizzo (per i servizi igienici 2 colori, rosso per tazza wc, giallo per lavandini e altre superfici lavabili; per i tavoli e scrivanie sarà usato il panno azzurro). I contenitori di materiale igienico di consumo, carta igienica, salviette e saponi saranno riforniti quotidianamente mettendo a disposizione vicino al contenitore una quantità per l'eventuale reintegro durante la giornata.

La qualità del servizio sarà garantita dal responsabile di zona che è una figura fondamentale, ha funzioni di controllo in maniera tale di assicurare il corretto svolgimento del servizio di pulizia nel cantiere.

Il compito principale è quello di assicurarsi che il servizio fornito nello specifico cantiere corrisponda a quanto previsto dal capitolato tecnico, che tutte le operazioni di pulizia vengano effettuate correttamente con i prodotti e le attrezzature previste, verifica la puntualità e l'efficienza del personale che opera nel cantiere con monitoraggio continuo secondo nostra procedura.

E' anche la figura di riferimento al cliente per eventuali comunicazioni o segnalazioni;

Le procedure previste dal sistema di qualità per la figura del responsabile di zona prevedono quanto sotto descritto:

Il responsabile di zona:

- effettua attività di **verifica settimanali** di supervisione e di controllo compilando appositi "verbali di verifica" presso i cantieri.
- gestisce le non conformità (segnalate dal Cliente e dal servizio) e ne conserva il controllo fino alla loro correzione definitiva;
- redige ed approva tutta la documentazione relativa alla pianificazione del servizio;
- risponde alla Direzione in termini di produttività e di efficienza;
- assicura che il servizio fornito sia conforme alle specifiche;

c) sicurezza e tipo di macchine impiegate;

Sempre attenti alle disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro, La Lindor S.r.l. si propone di affrontare e gestire al meglio le problematiche in materia di sicurezza con un organico specializzato e affrontando i seguenti punti:

- Richiesta Vostro estratto documento valutazione rischi;
- Analisi con eventuale sopralluogo del Nostro R.S.P.P. per definire priorità;
- L'R.S.P.P. informerà il capo zona di quanto rilevato;
- Il capo zona si occupa della formazione e gestione personale

D.P.I.

La Lindor S.r.l. fornisce al proprio personale tutti i dispositivi di protezione individuale che emergono dalla valutazione rischi propria coadiuvata alle indicazioni fornite dal cliente.

All'atto dell'assunzione viene fornito:

- grembiule da lavoro con logo identificatore della scrivente;
- guanti da indossare e utilizzare per qualsiasi operazione;
- scarpe antinfortunistiche ove richiesto specificatamente;
- mascherina di categoria P2 o P3 ove richiesto;
- occhiali ove richiesto;
- tappi anti rumore ove richiesto

Ogni disposto è marchiato CE sempre in rispetto della 81/05.

Macchinari presenti

Tutti i macchinari forniti saranno tecnologicamente avanzati e marcati CE in regola con la normativa antinfortunistica. Saranno forniti bidoncini aspirapolveri, per l'aspirazione dei pavimenti, tappeti e zerbini, monospazzola alta velocità per la lucidatura dei pavimenti, eventuale macchina a vapore per la sanificazione delle superfici piastrellate dei servizi igienici.

d) strumenti e attrezzature utilizzate

Dotazione tipo per ogni addetto.

Ad ogni lavoratore impiegato nel servizio sarà fornito un carrello combinato per il trasporto dei sacchi raccogli immondizie (per la raccolta differenziata) e il trasporto dell'attrezzatura e dei prodotti. Tale attrezzatura comprenderà: panni di diverso colore in base all'utilizzo (come precedentemente descritto), lamello per la scopatura ad umido, paletta e scopa per la raccolta della spazzatura, deragnatore, piumino per lo spolvero, attrezzatura con secchio e pressa per il lavaggio con frangia microfibra, vasette per contenere l'acqua necessaria al risciacquo dei panni per la pulizia del mobilio, una scopa per la spazzatura area esterna, sarà inoltre fornito un bidoncino aspirapolvere.

Il personale addetto alla pulizia dei vetri sarà attrezzato con vello e stecca per la pulizia delle superfici vetrate nonché di aste telescopiche in alluminio, sgabello ed eventuale scaletta.

PRODOTTI

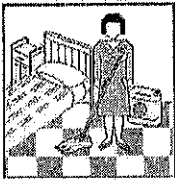
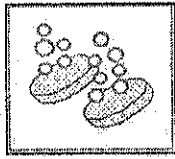




La Lindor S.r.l. seguendo le Normative vigenti in tema di sicurezza e sanità, si avvale di prodotti altamente qualificati in termini di efficienza ma allo stesso tempo ottimali per la salvaguardia della salute delle persone e dell'ambiente di lavoro.

La composizione chimica è stata studiata dai fornitori per ridurre al minimo il rischio di combustione o di esalazione di sostanze nocive, garantendo quindi uno standard complessivo elevato.

Il costante aggiornamento con la legislazione vigente in termini di sicurezza sul lavoro, ambiente e sanità, ci permette di utilizzare prodotti efficaci ma nello stesso tempo compatibili con il rispetto delle normative.

Qui di seguito riportiamo i principali prodotti utilizzati durante il servizio di pulizie:

ELENCO PRODOTTI CHIMICI IMPIEGATI

PRODOTTI		note
SANIFORM Sanitec		Detergente neutro adatto per la pulizia giornaliera di tutti i pavimenti, lascia una gradevole profumazione nell'ambiente.
BIOSPOT Kemika		Destinato alla disinfezione di servizi igienici, o superfici a base di cloro attivo.
DETAR Kemika		Detergente disincrostante. Per l'eliminazione di grassi e incrostazioni calcaree.
IGIENIKAL BAGNO Sanitec		Detergente, anticalcare, disinfettante a base di clorexidina per la pulizia e l'igiene giornalieri di lavandini, rubinetterie, sanitari, pavimenti e pareti piastrellate. Particolarmente adatto per ospedali, scuole, alberghi, comunità.
CRYSTALL VETRI Sanitec		Pulitore rapido neutro per vetri, specchi, scrivanie laminati plastici. E' adatto alla pulizia rapida senza risciacquo di tutte le superfici. Elimina tracce di biro, pennarelli, e timbri. Sostituisce l'alcool nelle operazioni di pulizia.
SGRASSATORE AL LIMONE Sanitec		Pulitore rapido formulato per eliminare untuosità e macchie di pennarello indelebile, inchiostro da scrivanie, banchi di scuola, mobili da ufficio, tastiere macchine elettriche, PC ecc.

MAGAZZINO

Il punto cruciale per la manipolazione dei prodotti è la modalità di stoccaggio delle sostanze. Uno dei compiti del capo zona durante la visita di controllo periodica è verificare la corretta gestione del magazzino da parte del Nostro personale, in termini di quantità e pulizia. Le quantità di prodotto presenti dipenderanno da tre fattori:

1. esigenze di cantiere;
2. tempi di approvvigionamento
3. rischi d'incendio (in particolare per alcool o derivati)

I flaconi saranno quindi stoccati all'interno di recipienti in plastica laddove l'arredo del locale adibito a magazzino non sia idoneo per raccogliere prodotti per la pulizia.

Nel magazzino verrà posto anche un fascicolo a disposizione del personale con copia delle schede tecniche e di sicurezza, nonché del capitolato tecnico e un decalogo con le principali norme di sicurezza da adottare nel cantiere durante il normale svolgimento delle operazioni.

Indicazione/quantificazione oraria attraverso l'impiego di n. 2 dipendenti per la pulizia giornaliera e squadra esterna composta da 2 addetti per le pulizie a scadenza.

Pulizia giornaliera	n. ore 5
Pulizia trimestrale	n. ore 6
Pulizia annuale	n. ore 8

Il Rappresentante legale

LINDOR s.r.l.

LINDOR s.r.l.
IMPRESA DI PULIZIA

Viale dell'Industria, 49
36100 Vicenza
Tel. 0444 560317
Fax 0444 564505
R.E.A. n. 160651
Registro Imprese 12683/V1116
Partita IVA 01309120242
Cap. Soc. € 10.400,00



Allegato C – Offerta Economica

Spett.le
Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Vicenza
Borgo Scroffa
36100 VICENZA (VI)

Vicenza 09/01/2017

Oggetto: relazione offerta economica per il servizio di pulizia dei locali dell'Ufficio VIII Ambito Territoriale di Vicenza

Il sottoscritto Rigoni Francesco nato il 08/03/1943 a Vicenza residente a Vicenza via Granezza, 22 in qualità di legale rappresentante dell'impresa LINDOR srl con sede in Vicenza viale dell'Industria 49 con codice fiscale e partita IVA 01309120242 numero telefonico 0444 560317 PEO info@impresalindor.it PEC impresalindor@pec.it

Nella sua qualità di: Legale rappresentante

Tenuto conto di quanto richiesto nel disciplinare, nel bando di gara ed in particolare di quanto dichiarato nell'allegato B "offerta tecnica"

Offre

Per l'appalto del servizio di pulizia dell'UST di Vicenza, un prezzo complessivo e incondizionato pari ad € 19.139,40 compresi gli oneri di sicurezza, di € 300,00, da aggiungere l'IVA prevista dalla legge.

Il prezzo sopraindicato è al lordo del miglioramento del prezzo dell'1,00% per esonero dal versamento della cauzione definitiva da aggiungere l'IVA prevista dalla legge.

Il Rappresentante legale

LINDOR s.r.l.