



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO

UFFICIO XIII di VICENZA

Borgo Scroffa, 2 – 36100 Vicenza

PEC: uspvi@postacert.istruzione.it - PEO: usp.vi@istruzione.it

Centralino : 0444251111

Prot. n. 101

Vicenza, 08 gennaio 2015

**AI DIRIGENTI degli Istituti di
2° GRADO della provincia**

**ALLE OO.SS. SCUOLA
ALL'URP – Sito - sede**

OGGETTO: Rilevazione docenti titolari DOS 2° grado A.S. 2015/2016.

Come di consueto quest'Ufficio effettuerà una rilevazione dei docenti titolari di sostegno della scuola secondaria di 2° grado, mediante la compilazione dell'apposita scheda allegata predisposta come supporto informatico.

Tale rilevazione consentirà di redigere una **graduatoria provinciale unica** (e non più suddivisa tra le quattro aree AD01, AD02, AD03 e AD04) utile per le operazioni di utilizzazione.

Si precisa pertanto che tutti i docenti dovranno comunque presentare domanda di utilizzazione (sia per nuovo utilizzo sia per conferma nello stesso istituto) secondo le disposizioni che saranno emanate con l'apposito CCNI sulla mobilità annuale.

La graduatoria sarà resa disponibile tramite pubblicazione sul sito dell'UST.

Si pregano pertanto gli Istituti in indirizzo di voler diffondere la presente nota ai docenti titolari DOS, chiedendo loro di compilare la scheda, completandola con gli allegati.

Il modello è in formato excel editabile: dopo aver compilato la prima parte, riservata ai dati del docente, si passa alla tabella per il calcolo del punteggio. Il docente dovrà compilare la "colonna a cura del docente" e il programma determinerà in automatico il punteggio. Alla fine della compilazione ogni docente potrà vedere il totale del punteggio a lui spettante.

Il modello va quindi datato e per la firma è sufficiente scrivere "F.to cognome e nome" del docente.

Deve essere inoltre allegata un'autocertificazione del docente con le dichiarazioni a supporto di quanto indicato nella scheda (es. nome, cognome e data nascita dei figli, denominazione, durata, data e luogo di svolgimento di corsi, dottorati, specializzazioni etc).

La segreteria dell'Istituto raccoglierà le schede di rilevazione con la documentazione allegata e trasmetterà il tutto in formato elettronico al seguente indirizzo mail:

scuolesec2grado.vi@gmail.com entro il 07/02/2015

Si consiglia pertanto di far compilare la scheda su PC e salvarla in PDF per il successivo inoltrare.

Per l'inoltro a quest'Ufficio, l'Istituto accompagnerà la trasmissione con una nota d'invio riassuntiva del numero delle domande e sottoscritta dal Dirigente (in formato jpg).

Al fine di non complicare il lavoro dell'Ufficio, **si richiede un file PDF per ogni docente**, comprensivo della scheda e degli eventuali allegati, nominato con cognome e nome del docente (es. RossiMario.pdf).

Valutazione servizi e titoli:

- 1) Si ricorda che ai sensi della normativa vigente non danno diritto a punteggio i titoli rilasciati dalle Scuole di Specializzazione per l'insegnamento nella scuola secondaria (SISS) né il titolo di Specializzazione per l'insegnamento ad alunni in situazione di disabilità. Detti titoli infatti non possono essere considerati titoli generali in quanto validi sia per l'accesso ai ruoli sia per il passaggio.
- 2) Negli anni di servizio si deve considerare anche l'anno in corso.
- 3) I corsi di perfezionamento a partire dall'a.s. 2005/2006 devono essere di durata annuale, con impegno di 1500 ore, riconoscimento di 60 CFU e con esame finale.
- 4) Eventuali precedenza saranno considerate nella successiva fase di valutazione delle domande di utilizzazione.

f.to **IL DIRIGENTE REGGENTE**
Dott. Domenico Martino

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, d.lgs n.39/1993**