



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA
Borgo Scroffa, 2 - 36100 Vicenza

Prot. n. [vedasi segnatura in alto]

Vicenza, [vedasi segnatura in alto]

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto ministeriale prot. n. 925 del 18/12/2014, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana il 20/04/2015, recante "Organizzazione e compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale istituiti presso l'Ufficio scolastico regionale per il Veneto", con il quale è stata disposta la nuova articolazione dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto;

VISTO il precedente decreto dirigenziale n. 1470 del 24/02/2017 di riorganizzazione di questo Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Vicenza in funzione delle competenze assegnate e degli obiettivi indicati dall'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, tra cui quello che prevede il "rinnovo periodico dell'organizzazione del lavoro dell'UST di Vicenza, finalizzato a rendere più flessibile l'impiego del personale su più settori e ad evitare disomogeneità nei carichi di lavoro";

RILEVATE le variazioni intervenute nell'organico del personale di questo Ufficio per proroga di comandi (n. 1 unità) presso altra amministrazione e per cessazioni dal servizio avvenute successivamente nell'anno 2017 (n. 5 unità) e nell'anno 2018 (n. 6 unità), alcune delle quali hanno interessato settori strategici dell'Ufficio (Organici Reclutamento Mobilità e Ruolo del personale docente di 1° e 2° grado; Organici Reclutamento Mobilità e Ruolo del personale docente infanzia e primaria; Gestione Finanziaria e Economato);

ACCERTATA la carenza di risorse umane rispetto agli obiettivi assegnati, anche in previsione di ulteriori cessazioni, nel prossimo anno 2019, di personale esperto;

CONSIDERATO che, per le motivazioni sopra espresse, si rende necessario rivedere l'attuale ripartizione del personale e delle competenze tra i settori e gli uffici, per rendere più efficace ed efficiente l'azione amministrativa di questo U.A.T. e per favorire la transizione verso un modello organizzativo che contempli la mobilità temporanea del personale verso aree e settori diversi da quello di appartenenza, in funzione delle priorità degli obiettivi temporali assegnati, la formazione continua per l'acquisizione di nuove competenze ed un conseguente arricchimento professionale ed il superamento del concetto di lavoro individuale a favore di quello di gruppo;

TENUTO conto degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lvo n. 33/2103 e s.m.i. e dalle Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

VISTO il proprio Ordine di Servizio n. 139 del 16/02/2017, con il quale, ai fini del puntuale assolvimento degli obblighi previsti dal D.Lvo n. 33/2013 e s.m.i. e dalle Linee Guida dell'ANAC, sono state individuate le unità di personale responsabili dell'inserimento delle informazioni per le quali è obbligatoria la



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA

Borgo Scroffa, 2 - 36100 Vicenza

pubblicazione nella sezione 'Amministrazione Trasparente' del sito *web* istituzionale dell'Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Vicenza;

Dato atto che, ai fini del mantenimento di buone relazioni con le OO.SS e le R.S.U., in data 31/10/2018 sono state fornite le linee generali che avrebbero ispirato la ridefinizione della struttura organizzativa;

DECRETA

L'organizzazione interna dell'Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Vicenza è rideterminata, con decorrenza **dal 17 dicembre 2018**, secondo l'allegato prospetto (allegato 1) , in cui sono riportate in dettaglio le competenze degli uffici e dei settori e il personale ad essi assegnato.

Detto prospetto costituisce parte integrante del presente provvedimento.

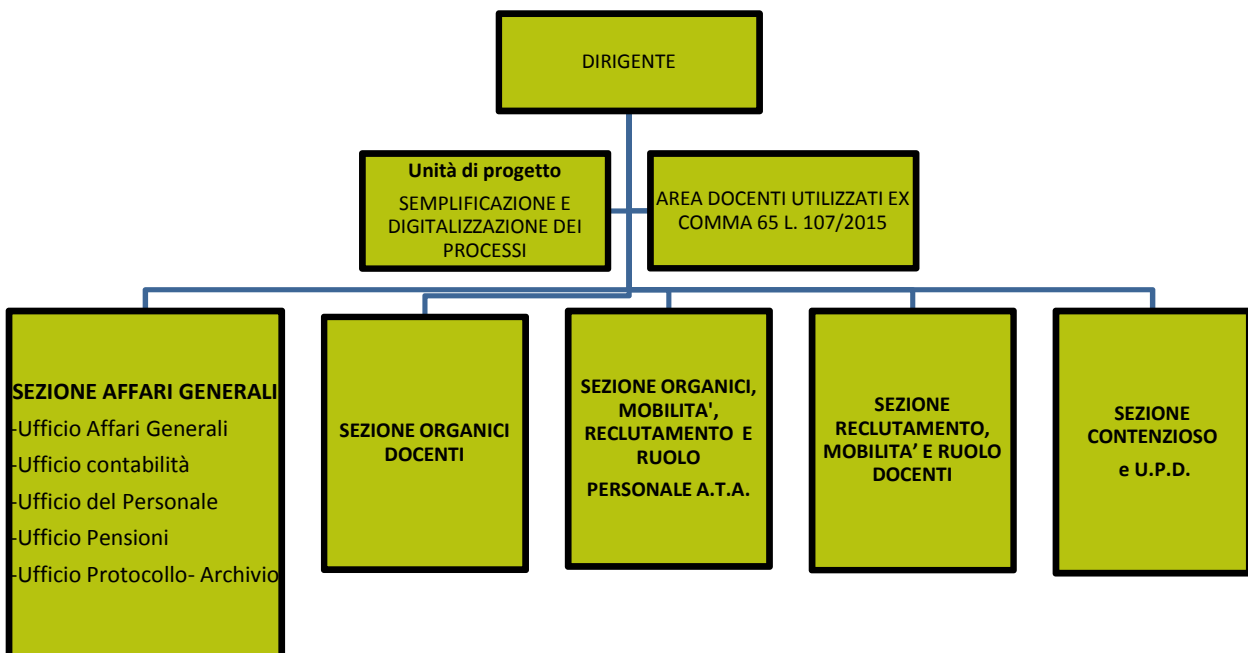
Del presente provvedimento verrà data opportuna informazione alle OO.SS. e RSU.

Il Dirigente

Dott. Roberto Natale

(documento firmato digitalmente)

ORGANIGRAMMA UFFICIO AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA DELL'USR VENETO





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA

Borgo Scroffa, 2 – 36100 Vicenza

FUNZIONIGRAMMA

UNITÀ DI PROGETTO «SEMPLIFICAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI»

Revisione dei processi di lavoro e digitalizzazione delle procedure; gestione e sicurezza infrastruttura telematica. Supporto agli uffici per le funzioni Sidi. Consulenza e abilitazioni funzioni Sidi personale amministrativo e delle scuole. Gestione e aggiornamento sito *web*. Trasparenza e integrità dell'azione amministrativa (D.Lgs 33/2013 e s.m.i.); procedure Sidi per anagrafe alunni, anagrafe scuole statali e non statali, edilizia scolastica, rilevazioni sulle scuole, monitoraggi, dimensionamento rete scolastica. Procedure ARIS.

SEZIONE AFFARI GENERALI

Ufficio Affari Generali

Segreteria del Dirigente e Affari Generali dell'UAT; comunicazione istituzionale, rapporti con gli organi di informazione; nomine rappresentanti commissioni esami regionali; istruttoria intitolazione edifici scolastici; riconoscimento iniziative di aggiornamento e formazione a carattere provinciale; patrocinii dell'U.A.T.; *Ufficio Relazioni con il Pubblico*; Centralino, Portineria, Spedizioni.

Ufficio Contabilità: gestione risorse finanziarie allocate su SICOGES; gestione fondi spese d'ufficio; monitoraggio dei flussi finanziari scuole statali; erogazione contributi alle scuole paritarie; formazione ambiti territoriali dei revisori; Liquidazione compensi accessori al personale dell'Ufficio; rimborsi spese di viaggio. Spese di giudizio, equo indennizzo, interessi legali. Dichiarazioni fiscali sostituto d'imposta. Bandi di gara e contratti. Acquisti di beni e servizi mediante mercato elettronico e Consip. Tenuta registro inventario e materiali di consumo. Assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lvo n. 33/2013 e s.m.i. e dalle Linee Guida ANAC. Economato e gestione titoli soggetti a rendiconto.

Ufficio del Personale: amministrazione del personale, orario e presenze in servizio; congedi e aspettative; visite fiscali; permessi; esoneri e permessi sindacali; rilevazione scioperi; contrattazione sindacale dell'U.A.T.

Ufficio pensioni: Computo, riscatto e ricongiunzione di servizi e periodi contributivi ai fini del trattamento previdenziale; pensioni correnti; buonuscite; arretrato pensionistico; rapporti con Enti previdenziali; supporto alle scuole per cessazioni e problemi pensionistici.

Protocollo – Archivio: protocollo informatico e gestione archivio corrente e di deposito; equipollenze, legalizzazioni firme, certificati sostitutivi diplomi, passaggi istruzione/formazione,

SEZIONE ORGANICI DOCENTI

Determinazione organici di diritto e di fatto della scuola dell'Infanzia, primaria, secondaria di I° e II° grado.

SEZIONE ORGANICI, RECLUTAMENTO, MOBILITÀ E RUOLO PERSONALE A.T.A.

Determinazione organici; procedure concorsuali, assunzioni e stato giuridico del personale ATA; gestione e aggiornamento graduatorie personale ATA; trasferimenti, utilizzazioni, assegnazioni provvisorie, comandi, passaggi di ruolo, permessi diritto allo studio, part-time, riammissioni in servizio, posizioni economiche personale ATA.

SEZIONE RECLUTAMENTO, MOBILITÀ E RUOLO DOCENTI:

Procedure concorsuali, assunzioni e stato giuridico del personale docente, gestione e aggiornamento graduatorie personale docente, mobilità, utilizzazioni, assegnazioni provvisorie, comandi, permessi diritto allo studio, part-time, trasferimenti di ruolo e di cattedra personale docente, riammissioni in servizio. Gestione assenze dirigenti scolastici; rilevazione scioperi personale della scuola



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA

Borgo Scroffa, 2 – 36100 Vicenza

SEZIONE CONTENZIOSO E UPD: Procedimenti disciplinari personale docente e A.T.A. Richiesta visite ispettive. Trasferimenti per incompatibilità. Dispense per incapacità didattica e scarso rendimento. Ricorsi al giudice del lavoro, al giudice amministrativo, al giudice ordinario.

AREA DOCENTI UTILIZZATI EX COMMA 65 L. 107/2015

AREA TEMATICA N.1 A SUPPORTO DELL'AUTONOMIA SCOLASTICA

Promozione dell'inclusione scolastica per alunni con disabilità, DSA, BES e di origine migratoria - Coordinamento dei CTS, CTI e Scuole Polo per l'Inclusione. Diritto allo studio in Ospedale e in istruzione domiciliare

AREA TEMATICA N. 2 A SUPPORTO DELL'AUTONOMIA SCOLASTICA

Educazione alla Legalità. Prevenzione e contrasto al bullismo e al cyberbullismo . Diritto allo Studio e Politiche giovanili. Cittadinanza attiva. Coordinamento CPS e Forags. Valorizzazione della cultura artistica, musicale e della ricerca storica legata al territorio

AREA TEMATICA N. 3 A SUPPORTO DELL'AUTONOMIA SCOLASTICA

Promozione di iniziative rivolte alla divulgazione di sani stili di vita , con particolare riferimento all'alimentazione, all'attività motoria, allo sport ed alla sicurezza stradale.

AREA TEMATICA N. 4 A SUPPORTO DELL'AUTONOMIA SCOLASTICA

Formazione del personale della scuola prevista dai Piani nazionali specifici: Piano triennale di formazione rivolto ai docenti, piani di formazione per dirigenti scolastici e personale ATA; formazione per Lingua inglese nella primaria, Cgil, neoassunti e PNSD.

AREA TEMATICA N. 5 A SUPPORTO DELL'AUTONOMIA SCOLASTICA

Alternanza scuola lavoro. Formazione in tema di alternanza. Orientamento e contrasto alla dispersione. Supporto alle attività di coordinamento alle tematiche dell'apprendistato. Collaborazione alle attività di supporto agli ITS.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA
Borgo Scroffa, 2 - 36100 Vicenza

ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE ALLE UNITÀ ORGANIZZATIVE

UNITÀ DI PROGETTO «SEMPLIFICAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI»

Responsabile dell'unità di progetto: Dott. Arturo Gaudiosi

Componenti: Anna Laudati, Giuseppe Follesa

SEZIONE AFFARI GENERALI

Resp. Ufficio Affari Generali: Alberto Carollo; componenti: Paola Silvestri (URP), Alessandro Maistrello (centralino), Luigi Sella, Mongiovì Gaetano (spedizioni, portineria)

Resp. Ufficio Contabilità: Maria Pia Negri; componenti: Enrico Monterosso + docente Giuseppe Palmieri, in parte (Accordo di programma con istituzione scolastica)

Resp. Ufficio del Personale: Giulietta Simionato

Resp. Ufficio pensioni: Livia Leonardi; componenti Barbara Terzo, Gian Paolo La Porta, Orazio Riccardo Vecchiato

Resp. Protocollo – Archivio: Domenica Rita Barresi; componenti Michele Chiapperini, Stefano Toldo, Fabris Gabriella

SEZIONE ORGANICI DOCENTI

Responsabile della Sezione: Dino Pivato; componenti: Bortoli Roberto, Luciano Scapinello, Giuseppe Follesa (in parte), Elena Sant'Ambrogio, Angelo Conti, Luca Toniolo

SEZIONE ORGANICI, RECLUTAMENTO , MOBILITA' E RUOLO PERSONALE A.T.A.

Responsabile della Sezione: Teresa Rinaldis; componenti Nicoletta Menotti e Lidia Dalla Grana

SEZIONE RECLUTAMENTO, MOBILITÀ E RUOLO DOCENTI:

Responsabile della Sezione: Dino Pivato (ad interim); componenti: Lucia Rigillo, Alessandro Bocca, Erica Panighello, Sacha Anselmo Catalano, Fiorella Spolverato, Silvana Tognolo

SEZIONE CONTENZIOSO E UPD:

Responsabile della Sezione: Antonietta Patron; componenti: Anna Giambersio, Matilde Tomba + docente Giuseppe Palmieri, in parte (Accordo di programma con istituzione scolastica), Stefano Bortoli.

AREA DOCENTI UTILIZZATI EX COMMA 65 L. 107/2015

AREA TEMATICA N.1: Prof.ssa Claudia Munaro

AREA TEMATICA N. 2 Prof.ssa Annunziata Schiavotto

AREA TEMATICA N. 3 Prof.ssa Angela Capuzzo

AREA TEMATICA N. 4 Prof.ssa Francesca Calomeni

AREA TEMATICA N. 5 Prof.ssa Anna Maria Cardi

Sono fatti salvi gli incarichi di funzioni particolari conferiti a singoli dipendenti con Ordini di Servizio precedenti alla presente riorganizzazione, fino a scadenza o a revoca.