



Ministero dell'istruzione, dell'università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto  
**DIREZIONE GENERALE**

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento. Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.  
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

Protocollo (vedasi timbratura in alto)

Venezia, (vedasi timbratura in alto)

Ai Dirigenti Scolastici delle II.SS. statali di  
ogni ordine e grado del Veneto

e p. c. Ai Dirigenti degli UU.AA.TT. del Veneto

Ai Dirigenti Tecnici dell'U.S.R.V.

Oggetto: **Assegnazione di assistenti di lingua straniera alle Istituzioni scolastiche.  
Anno scolastico 2019/2020.**

Si porta a conoscenza delle SS.LL. il contenuto della Nota MIUR m\_pi.AOODGOSV.REGISTRO UFFICIALE.U.0003055.18-02-2019, di pari oggetto, allegata alla presente, a cui si rimanda per un'attenta lettura.

In attuazione di Accordi culturali fra l'Italia e alcuni Paesi europei (Austria, Belgio, Francia, Regno Unito, Irlanda, Germania e Spagna), il MIUR mette complessivamente a disposizione delle scuole italiane 220 posti di **assistente di lingua straniera** per l'anno scolastico 2018/2019, dei quali **14** sono **assegnati al Veneto**, ripartiti per lingua straniera, secondo il prospetto sotto indicato:

USR	Inglese	Francese	Tedesco	Spagnolo	Totale
Veneto	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>14</b>

L'assistente di lingua è un neolaureato o studente universitario con una conoscenza di base della lingua italiana, la cui attività consiste in un affiancamento del docente di lingua e cultura straniera durante le attività didattiche in classe, con un impegno settimanale di 12 ore, nel corso di un periodo di tempo che può variare da un minimo di 6 mesi a un massimo di 8 mesi.

Possono inviare la **richiesta di assegnazione di assistenti di lingua straniera** le Istituzioni scolastiche di I e II grado:

- in condizioni di assicurare un'adeguata integrazione dell'attività dell'assistente all'interno dell'Istituto, attraverso l'elaborazione di un progetto inserito nel Piano dell'Offerta Formativa, e la designazione di un docente con funzioni di tutor dell'assistente e di coordinatore di tutti i docenti del dipartimento della lingua straniera di riferimento;
- che prevedano, nell'organico di Istituto, almeno 24 ore di insegnamento curriculare della lingua per la quale si chiede l'assistente, distribuite su un minimo di due cattedre, organizzate in maniera che l'assistente possa collaborare con un massimo di quattro docenti di lingua.

In alternativa alle indicazioni di cui al precedente punto b), qualora un Istituto scolastico non raggiungesse il numero minimo delle 24 ore settimanali previste per la lingua d'interesse, è prevista la richiesta di **assegnazione condivisa con un altro Istituto**, purché anche quest'ultimo sia in una posizione logistica adeguata, con sedi raggiungibili facilmente a piedi o con mezzi pubblici.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto  
**DIREZIONE GENERALE**

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento. Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.  
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

Per richiedere l'assegnazione di assistenti di lingue straniere il Dirigente Scolastico si collegherà al link <https://monitoraggi.istruzioneveneto.it/> -

icona SHAREPOINT (**credenziali del Dirigente Scolastico**, non di Istituto) e sceglierà dall'elenco la rilevazione di proprio interesse.

Si suggerisce di completare la procedura di richiesta on-line utilizzando come browser Internet Explorer o Firefox.

Tale procedura sarà chiusa **improrogabilmente alle ore 14.00 del 16 marzo 2019**.

Ferme restando le condizioni di ammissibilità sopra indicate (a/b), questo U.S.R. provvederà alla **individuazione degli Istituti scolastici assegnatari** sulla base dei seguenti **criteri**:

- la presenza di collegamenti alla rete di trasporto pubblico;
- la prossimità delle scuole richiedenti a sedi universitarie;
- la possibilità di offrire servizi aggiuntivi all'assistente (alloggio, mensa, ecc...);
- la valorizzazione della lingua straniera nell'offerta formativa d'Istituto attraverso corsi extracurricolari o altre iniziative o progetti relativi alla lingua per la quale si richiede l'assistente (per es.: sperimentazione CLIL, scambi e gemellaggi, partenariati europei...).

Una volta terminate le operazioni di individuazione, questo Ufficio provvederà con ulteriore Nota a informare degli esiti le scuole selezionate, le quali dovranno presentare richiesta di assegnazione entro il **29 marzo**, tramite apposito modulo on-line disponibile sul sito del MIUR, al link indicato nella Nota MIUR allegata.

Per ogni richiesta di ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla Referente regionale, prof.ssa Francesca Favino, mediante i contatti sotto riportati.

Per le questioni tecniche di accesso a Share Point è invece possibile rivolgersi a:

- prof.ssa Laura Benin, al numero di telefono 041-27 23 194 – VoIP 88794
- P.E.O.: [sharepoint@istruzioneveneto.it](mailto:sharepoint@istruzioneveneto.it)

IL DIRETTORE GENERALE

Augusta Celada

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

All. 1: Nota MIUR prot. m\_pi.AOODGOSV.REGISTRO UFFICIALE.U.0003055.18-02-2019

All. 2: Informativa Privacy ex Art. 13 Regolamento UE 2016/679

Il Referente regionale

Francesca Favino

Mail: [francesca.favino@istruzione.it](mailto:francesca.favino@istruzione.it)

Tel. 041-2723137 – VoIP 88737