



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto*

**UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA**

*Borgo Scroffa, 2 – 36100 Vicenza*

Oggi, 28 maggio 2019, nella sede dell' Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Vicenza,

**l'Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Vicenza**, rappresentato dal dirigente dott. Carlo Alberto Formaggio,

e

**l'Istituto Comprensivo Statale di Monticello Conte Otto (VI)**, rappresentato dal dirigente scolastico reggente dott.ssa Simonetta Bertarelli;

Considerata la complessità e la quantità di incombenze che gravano sull'Ufficio Scolastico Territoriale connesse al corretto avvio dell'anno scolastico;

Tenuto conto, in particolare, della difficoltà di svolgere in modo puntuale ed efficace, a causa della grave carenza di personale, le attività assegnate;

Attesa la necessità di migliorare tali attività a favore delle Istituzioni Scolastiche della provincia ed in prospettiva alle reti di scuole, come previste dai commi 70 e 72 dell'art. 1 della legge 107/2015 e finalizzate, tra l'altro, alla valorizzazione delle risorse professionali, alla gestione comune di funzioni ed attività amministrative affidate alle istituzioni scolastiche autonome;

Ritenuto di individuare nella Signora Maria Daniela Barilà, assistente amministrativo a tempo indeterminato incaricata quale Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi presso l'Istituto Comprensivo Statale di Monticello Conte Otto, la figura professionale adatta a svolgere con efficacia le suddette attività;

Acquisita la disponibilità dell'interessata a svolgere parte del proprio servizio presso l'Ufficio Scolastico Territoriale di Vicenza, per le finalità sopra descritte;

### **Stipulano il seguente accordo**

#### **Art. 1 Obiettivi di comune interesse**

Il presente accordo è funzionale allo sviluppo della reciproca collaborazione tra l'Ufficio Scolastico Territoriale di Vicenza e le Istituzioni Scolastiche Autonome della provincia con particolare riguardo al perseguimento dei seguenti obiettivi di comune interesse:

- migliorare l'attività amministrativa finalizzata al corretto avvio dell'anno scolastico;
- aumentare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa in tema di corretto avvio dell'anno scolastico e di puntuale definizione di tutte le operazioni connesse.

## **Art. 2 - Durata e svolgimento dell'accordo**

**La Signora Maria Daniela Barilà** collaborerà con l'Ufficio Scolastico Territoriale di Vicenza, Ufficio Protocollo e Archivio.

La sig.ra Domenica Rita Barresi, responsabile del detto ufficio, assicurerà le indicazioni e l'addestramento necessari allo svolgimento delle attività e delle procedure d'ufficio.

Al termine del presente accordo, la medesima funzionaria fornirà puntuale relazione delle attività svolte.

Il presente accordo avrà valore dal 3 giugno 2019 sino al 31 agosto 2019 per ore 7,12 settimanali, con facoltà di rinnovo per un ulteriore periodo in caso di sopravvenute necessità.

Dalla suddetta data, la signora Maria Daniela Barilà svolgerà parte del proprio servizio presso l'Ufficio Scolastico Territoriale di Vicenza, per ore sette e minuti 12 settimanali, nella giornata del lunedì.

Il presente accordo non comporta aggravio di spesa.

Letto, confermato e sottoscritto

Vicenza, 28 maggio 2019

Per l'Ufficio VIII - AT di Vicenza

Il Dirigente dott. Carlo Alberto Formaggio



Per l'I.C. di Monticello Conte Otto

Il D.S. reg. dr.ssa Simonetta Bertarelli

