



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto

UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA

Borgo Scroffa, 2 - 36100 Vicenza

Accordo di collaborazione stipulato nella sede dell' Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Vicenza, tra

l'Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Vicenza, rappresentato dal dirigente dott. Carlo Alberto Formaggio,

e

l'Istituto Comprensivo Statale n. 4 di Vicenza, rappresentato dal dirigente scolastico dott.ssa Incoronata D'Ambrosio;

Considerata la complessità e la quantità di incombenze che gravano sull'Ufficio Scolastico Territoriale connesse al corretto avvio dell'anno scolastico;

Tenuto conto, in particolare, della difficoltà di svolgere in modo puntuale ed efficace, a causa della grave carenza di personale, le attività assegnate;

Attesa la necessità di migliorare tali attività a favore delle Istituzioni Scolastiche della provincia ed in prospettiva alle reti di scuole, come previste dai commi 70 e 72 dell'art. 1 della legge 107/2015 e finalizzate, tra l'altro, alla valorizzazione delle risorse professionali, alla gestione comune di funzioni ed attività amministrative affidate alle istituzioni scolastiche autonome;

Ritenuto di individuare nella Signora Daniela Caboni, assistente amministrativo a tempo indeterminato incaricata quale Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi presso l'Istituto Comprensivo Statale n. 4 di Vicenza, la figura professionale adatta a svolgere con efficacia le suddette attività;

Acquisita la disponibilità dell'interessata a svolgere parte del proprio servizio presso l'Ufficio Scolastico Territoriale di Vicenza, per le finalità sopra descritte;

Stipulano il seguente accordo

Art. 1 Obiettivi di comune interesse

Il presente accordo è funzionale allo sviluppo della reciproca collaborazione tra l'Ufficio Scolastico Territoriale di Vicenza e le Istituzioni Scolastiche Autonome della provincia con particolare riguardo al perseguimento dei seguenti obiettivi di comune interesse:

- migliorare l'attività amministrativa finalizzata al corretto avvio dell'anno scolastico;
- aumentare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa in tema di corretto avvio dell'anno scolastico e di puntuale definizione di tutte le operazioni connesse.

Art. 2 - Durata e svolgimento dell'accordo

La Signora Daniela Caboni collaborerà con l'Ufficio Scolastico Territoriale di Vicenza, Sezione Reclutamento, Mobilità e Ruolo docenti.

Il Sig. Dino Pivato, responsabile del detto ufficio, assicurerà le indicazioni e l'addestramento necessari allo svolgimento delle attività e delle procedure d'ufficio.

Al termine del presente accordo, la medesima funzionaria fornirà puntuale relazione delle attività svolte.

Il presente accordo avrà valore dal 11 novembre 2019 sino al 31 agosto 2020 per ore 18 settimanali, con facoltà di rinnovo per un ulteriore periodo in caso di sopravvenute necessità.

Dalla suddetta data, la signora Daniela Caboni svolgerà parte del proprio servizio presso l'Ufficio Scolastico Territoriale di Vicenza, per un totale di ore 18 articolate su tre giorni settimanali.

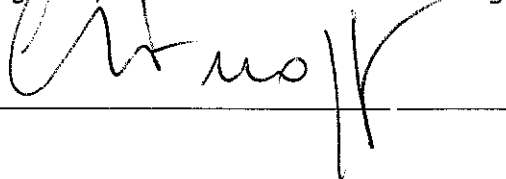
Il presente accordo non comporta aggravio di spesa.

Letto, confermato e sottoscritto

Prot e data (vedi segnatura in alto)

Per l'Ufficio VIII – AT di Vicenza

Il Dirigente, dott. Carlo Alberto Formaggio



Per l'Istituto Comprensivo n. 4 di Vicenza

Il Dirigente, dott.ssa Incoronata
D'Ambrosio

