



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto*  
**UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA**  
*Borgo Scroffa, 2 - 36100 Vicenza*

*Protocollo e data come da stringa in alto*

Ai Dirigenti Scolastici  
degli Istituti e scuole Statali  
**della Provincia di VICENZA**

OGGETTO: Rapporto di lavoro a tempo parziale personale A.T.A immesso in ruolo il 1° settembre 2020 – a.s. 2020/21.

Si comunica che eventuali richieste di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale del personale neo assunto in ruolo, con il parere favorevole da parte del Dirigente Scolastico, dovranno pervenire allo Scrivente ufficio entro il 9 settembre c.m..

Per il profilo di Assistente Amministrativo è opportuno fare il contratto a tempo pieno e successivamente trasformarlo in PT, in quanto lo Scrivente Ufficio deve verificare di non superare il contingente previsto dall'art.6 dell'O.M. 446/97 (fino al 25 % della dotazione organica complessiva a livello provinciale).

Per il profilo di Collaboratore Scolastico, il contingente è superiore al numero delle immissioni in ruolo, pertanto i Dirigenti Scolastici possono procedere alla stipula dei contratti in regime di PT e inoltrarne una copia all'Ufficio scrivente tramite posta certificata al seguente indirizzo: [uspvi@postacert.istruzione.it](mailto:uspvi@postacert.istruzione.it)

**Il Dirigente**  
**Dott. Carlo Alberto Formaggio**  
(Documento firmato digitalmente)

Responsabile del procedimento:  
Teresa Rinaldis – Area 4, O.R.M.R. ATA  
Referente: Nicoletta Menotti