



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA
Borgo Scroffa, 2 – 36100 Vicenza

Vicenza, data e prot. (vedere riga in alto)

- Ai Gestori e Legali rappresentanti delle Scuole Paritarie della Provincia di Vicenza
- All'Assessorato all'Istruzione del Comune di VICENZA
- Alla FISM - sezione di VICENZA
LORO SEDI

Oggetto: Alunni con disabilità nelle scuole paritarie - Certificazioni e verifiche da parte degli Uffici degli Ambiti Territoriali per l'A.S. 2020/21.

Si trasmette in allegato la comunicazione prot. 11206 del 21/10/2020 dell'USR del Veneto, che definisce anche quest'anno i criteri e le modalità operative adottati per la rilevazione dei casi ammissibili al finanziamento ministeriale.

Si precisa che la **notifica al suddetto Ufficio dei dati** riguardanti tutti gli alunni con disabilità delle scuole paritarie **avverrà entro il 30 novembre 2020** con le seguenti modalità operative.

1. COMPILAZIONE MODULI CON PROCEDURA ONLINE

○ **A. Compilazione online MODULO 1 DATI SCUOLA**

Cliccare sul seguente link

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSem9sA7na3J-KL9ikU9yTjuKaDt0h7hhggwVoFCFDhaVIOsHA/viewform>

e compilare i dati richiesti riguardanti la scuola richiedente (compilare una sola volta).

○ **B. Compilazione online MODULO 2 DATI ALUNNO**

Cliccare sul seguente link

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfE31mZTdgymRITB5_4-mos16WQOz-6T3bpumImS4Y71F4g/viewform

e compilare un modulo per ciascun alunno dichiarato. Alla fine del modulo comparirà l'opzione "invia un'altra risposta" per inserire un nuovo alunno o chiudi la pagina se hai finito l'inserimento.

Attenzione: anche quest'anno, nel rispetto della normativa vigente sulla privacy, nel modulo e nelle successive comunicazioni tra la Scuola e questo Ufficio, gli alunni saranno identificati con le iniziali del Cognome-Nome-Sesso-Anno di nascita (es. XYZ0000).

2. INVIO DOCUMENTI TRAMITE POSTA CASELLA DEDICATA

Oltre alla apposita **comunicazione richiesta dalla nota USRV** sopra indicata, che avrà valore di **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, con firma digitale ovvero con firma autografa originale, in tale caso corredati del documento **di identità valido**, come previsto dall'art. 38 del citato decreto, **si raccomanda di inserire l'accompagnatoria e l'elenco riassuntivo** con il numero degli alunni e i relativi codici identificativi **e di inviare la documentazione sotto elencata.**



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA
Borgo Scroffa, 2 – 36100 Vicenza

○ **C. Documentazione sanitaria da allegare**

È obbligo per gli alunni per i quali si richiedono i fondi allegare la relativa documentazione sanitaria sotto indicata che dovrà pervenire all'Ufficio tramite posta elettronica all'indirizzo dedicato

paritarie-alunni@istruzionevicenza.it

- **Alunni con disabilità delle scuole paritarie dell'infanzia, secondarie di 1° e 2° grado e primarie SENZA convenzione di parifica.**

Allegare per ciascun alunno la copia del verbale di accertamento UVMD (DPCM 185/2006) rilasciata dalle Aziende ULSS competenti e in corso di validità.

- **Alunni con disabilità delle scuole primarie CON convenzione di parifica.**

Premesso che i criteri per la quantificazione del sostegno saranno quelli utilizzati per le scuole statali, allegare per ciascun alunno la copia del verbale di accertamento UVMD (DPCM 185/2006) rilasciata dalle Aziende ULSS competenti e in corso di validità e, nel caso di alunno con articolo 3 comma 3 Legge 104/92, il documento attestante la gravità.

Si ricorda che per le **scuole primarie con convenzione** di inviare con nota a parte all'Ufficio del Veneto (prot. 11206 del 21/10/2020) la modifica della convenzione per aumento o diminuzione delle ore di sostegno per l'a.s. 2020/21, rispetto a quanto già riconosciuto nella convenzione dello scorso anno scolastico.

In caso di necessità contattare per assistenza:

- **amministrativa:** claudia.munaro@istruzionevicenza.it
- **tecnica:** carmelina.ciulla.184@posta.istruzione.it

Distinti saluti.

Il Dirigente
Dr. Carlo Alberto Formaggio

Responsabile del procedimento: Claudia Munaro
email: claudia.munaro@istruzionevicenza.it